

## Regulamin zajęć edukacyjnych Zespołu Parków Krajobrazowych Województwa Zachodniopomorskiego

### § 1. Informacje ogólne

1. Regulamin zajęć edukacyjnych (zwanymi dalej: „zajęciami”) Zespołu Parków Krajobrazowych Województwa Zachodniopomorskiego (zwany dalej: „Regulaminem”) określa warunki uczestniczenia w zajęciach edukacyjnych, w tym korzystania z Ośrodka Edukacji Przyrodniczej Szmaragd (zwanego dalej: „Ośrodkiem”) w Szczecinie, prowadzonych przez Zespół Parków Krajobrazowych Województwa Zachodniopomorskiego (zwany dalej: „ZPKWZ”). Adres Ośrodka to: ul. Kopalniana 2, 70-761 Szczecin.
2. Ilekroć Regulamin mówi o Opiekunie, rozumie się przez to: opiekunem osoby nieletniej, jest rodzic, opiekun prawny lub opiekun sprawujący opiekę nad daną grupą (nauczyciel, wychowawca, itp.) w przypadku grup składających się z osób pełnoletnich wybiera się starostę-opiekuna.
3. Korzystający z Ośrodka lub zajęć edukacyjnych zobowiązany jest do zapoznania się z Regulaminem i jego przestrzegania. Brak akceptacji Regulaminu będzie skutkowało poleceniem opuszczenia Ośrodka lub zajęć edukacyjnych.
4. Zapoznanie się z regulaminem jest dokumentowane podpisaniem oświadczenia stanowiącego załącznik do regulaminu. Oświadczenie podpisuje każda osoba pełnoletnia lub Opiekun osoby nieletniej.
5. W Ośrodku prowadzi się edukację poświęconą wartościom chronionym parków krajobrazowych (przyroda, krajobraz, historia i kultura). W Ośrodku może być prowadzona edukacja dotycząca innych kwestii związanych ze środowiskiem naturalnym.
6. Edukację prowadzi się wyłącznie dla grup zorganizowanych (np. przedszkola, szkoły, uczelnie wyższe, stowarzyszenia i inne grupy nieformalne).
7. Zajęcia edukacyjne prowadzone są nieodpłatnie.
8. Opłata za nocleg **1** osobo-doba wynosi **30,00 zł** (wyposażenie obejmuje 2 ręczniki), istnieje możliwość dodatkowej opłaty w wysokości **25,00 zł** za udostępnienie kompletu pościeli – w tym przypadku pełna opłata wyniesie **55,00 zł**.
8. Opłata wnoszona jest jednorazowo (tzn. za całą grupę) na rachunek bankowy ZPKWZ nr **68 1090 2268 0000 0001 4817 0426** w terminie do 14 dni przed terminem przyjazdu. Zwrot opłaty możliwy jest wyłącznie w przypadku rezygnacji przez całą grupę w terminie do 7 dni przed terminem przyjazdu. Zwrotów indywidualnych nie prowadzi się. Faktura VAT zostanie wystawiona w dniu przyjazdu.
9. Ośrodek jest przystosowany dla osób z niepełnosprawnościami. Wykorzystanie obiektu przez te osoby może się wiązać z koniecznością wykorzystania ciągów komunikacyjnych o wydłużonej drodze bądź czasie dotarcia do celu. ZPKWZ nie gwarantuje możliwości skorzystania przez osoby poruszające się na wózkach z formy edukacji jaką jest przejście szlakami bądź ścieżkami przyrodniczymi.
10. W Ośrodku zlokalizowane są pomieszczenia biurowe ZPKWZ, do których wstęp osobom uczestniczącym w zajęciach jest zabroniony przez pełen czas pobytu w Ośrodku.

11. ZPKWZ nie jest organizatorem turystyki, a prowadzona działalność edukacyjna nie jest imprezą turystyczną, ani usługą turystyczną w rozumieniu ustawy z dnia 11 października 2023 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 2211 z późn. zm.).

## **§ 2. Przygotowanie i prowadzenia zajęć**

1. Zajęcia prowadzi pracownik ZPKWZ dla grupy do 30 osób. Grupa może być dzielona na grupy mniej liczne. Każda z takich grup przebywa w Ośrodku w towarzystwie pracownika ZPKWZ z zastrzeżeniem ust. 2 Pracownik wydaje polecenia związane z przebiegiem zajęć. Brak wykonywania poleceń może skutkować wykluczeniem grupy z zajęć i koniecznością opuszczenia Ośrodka.
2. Grupie, w której znajdują się osoby poniżej 18 roku życia towarzyszy opiekun (lub kilku opiekunów, w liczbie wynikającej z odrębnych przepisów).
3. Opiekun odpowiada za bezpieczeństwo uczestników i konsekwencje ich działań oraz przebywa z uczestnikami przez cały czas prowadzenia zajęć. Odpowiada także za utrzymanie porządku i właściwe zachowanie się uczestników zajęć, w szczególności za ich dyscyplinowanie.
4. Opiekunowie nie prowadzą zajęć, a także nie decydują o kolejności realizowanych tematów i innych kwestiach procesu edukacji. Opiekun może aktywnie uczestniczyć w zajęciach (tzn. współprowadzić je) po wyraźnym wyartykułowanym oczekiwaniu pracownika ZPKWZ.
5. Za szkody w obiektach Ośrodka powstałe w wyniku działania uczestników zajęć odpowiedzialność materialną ponosi Opiekun.
6. Osobami odpowiedzialnymi za zapewnienie uczestnikom bezpieczeństwa w są Opiekunowie, którzy odpowiadają także za przygotowanie uczestników do zajęć terenowych (właściwa odzież, obuwie, prowiant).
7. Zajęcia realizowane są wyłącznie po wcześniejszym uzgodnieniu z ZPKWZ terminu, tematyki, zakresu zajęć i liczby uczestników. Nie dopuszcza się zmiany liczby uczestników ponad uzgodnioną. Uzgodnienie odbywa się korespondencją e-mail kierowaną na [edukacja@zpkwz.pl](mailto:edukacja@zpkwz.pl). Brak odpowiedzi nie oznacza zgody ZPKWZ na realizację zajęć.
8. Tematyka zajęć dostępna jest na stronie [www.zpkwz.pl](http://www.zpkwz.pl) w zakładce 'edukacja'. Zainteresowani przeprowadzeniem zajęć proponują termin oraz temat ich przeprowadzenia, który uzgadnia pracownik ZPKWZ. O formie przeprowadzenia zajęć (warsztatów, prelekcji, zajęć terenowych, itp.) decyduje pracownik ZPKWZ.
9. Zajęcia edukacyjne prowadzone są w godz. 9:00-14:00.
10. Podczas zajęć uczestników obowiązuje zachowanie czystości i porządku.
11. W trakcie zajęć zabrania się korzystania z własnego sprzętu elektronicznego. Telefony powinny być wyciszone przez cały czas trwania zajęć z uwzględnieniem § 7 ust. 3
12. Podczas prowadzonych zajęć zabrania się spożywania alkoholu, palenia wyrobów tytoniowych, papierosów elektronicznych oraz stosowania innych środków odurzających.

Zabrania się również, pod groźbą przerwania i odwołania zajęć, przebywania w ich trakcie w stanie po użyciu wskazanych środków.

13. W sytuacji stwierdzenia obecności w grupie osób zachowujących się w sposób zagrażający bezpieczeństwu, zakłócających przebieg zajęć bądź naruszających postanowienia regulaminu prowadzący zajęcia może je przerwać lub odwołać.

14. Z przyczyn niezależnych od ZPKWZ zajęcia w całości lub części mogą zostać odwołane, zmianie może ulec ich termin oraz zakres. ZPKWZ poinformuje opiekunów o fakcie zaistnienia takich okoliczności bez zbędnej zwłoki.

15. ZPKWZ nie przyjmuje roszczeń z tytułu przerwania i odwołania zajęć w związku z okolicznościami określonymi w pkt. 11-13.

### **§ 3. Pobyt z wykorzystaniem pokoi noclegowych**

1. Ośrodek dysponuje pokojami wieloosobowymi z łózkami piętrowymi oraz z osobną łazienką. Zapewnia noclegi dla 34 osób w tym 1 pokój dla 2 osób z niepełnosprawnościami z towarzyszącymi opiekunami. Noclegi dostępne są od poniedziałku do piątku wyłącznie w dni robocze.

2. Ośrodek dla grup korzystających z noclegu udostępniony jest przez całą dobę. Zabrania się korzystania z pomieszczeń edukacyjnych po zakończeniu zajęć. Cisza nocna obowiązuje w godzinach 22-6. Grupa kwateruje się od godziny 14 w dniu przyjazdu, zaś opuszcza pokoje do godziny 10 dnia następnego.

3. W trakcie noclegów, w porze ciszy nocnej, w obiekcie przebywa pracownik ZPKWZ. Podaje się numer telefonu, pod który należy zgłaszać w godzinach nocnych przypadki sytuacji zagrażających bezpieczeństwu, zdrowiu lub życiu uczestników, oraz nagłe awarie.

4. Korzystającym z noclegów udostępnia się pomieszczenie do samodzielnego przygotowywania i spożywania posiłków, które jest w pełni wyposażone (tj. w lodówkę, kuchenkę mikrofalową, kuchenkę elektryczną z piekarnikiem i palnikami, czajnik, zastawę stołową oraz sztucce).

5. W czasie od zakończenia zajęć do rozpoczęcia ciszy nocnej korzystający z pokoi noclegowych mogą przebywać w strefach wspólnych: korytarz na pierwszym piętrze, teren przyległy do budynku, pomieszczenie o którym mowa w ust. 4.

6. ZPKWZ nie organizuje aktywności czasu wolnego, zapewnia jedynie wyposażenie takie jak gry i sprzęt rekreacyjny. Na sposób ich wykorzystania ZPKWZ nie ma wpływu, w związku z czym nie ponosi odpowiedzialności za bezpieczeństwo ich użytkowania.

7. Korzystanie w Ośrodku z własnych urządzeń elektrycznych, nie będących wyposażeniem pokoi noclegowych, odbywa się na własną odpowiedzialność ich użytkowników.

8. Opuszczający ośrodek wyłączają w pokojach instalację elektryczną (usuwając kartę z czytnika), zakręcają krany oraz zdają klucze pracownikowi ZPKWZ.

9. Noclegi odbywają się w oparciu o pościel udostępnioną przez ZPKWZ lub pościel/śpiwory uczestników – w zależności od opłaconego przez grupę wariantu.

10. Za bezpieczeństwo, porządek i udostępnione mienie ZPKWZ odpowiedzialni są Opiekunowie.

11. Nie świadczy się usługi depozytu mienia - piecza nad posiadany mieniem należy do właścicieli lub posiadaczy.

12. Korzystający z pokoi noclegowych zobowiązani są do stosowania się do znajdujących się w przestrzeniach wspólnych i pokojach dodatkowych informacji porządkowych (jak np. określenie dróg ewakuacji) na równi z regulaminem.

13. Na terenie ośrodka zabrania się spożywania alkoholu, palenia wyrobów tytoniowych, papierosów elektronicznych oraz stosowania innych środków odurzających.

#### **§ 4. Korzystanie z wiaty kominkowej**

1. Częścią zajęć może być pobyt w wiacie kominkowej połączony z edukacją oraz spożyciem posiłku.

2. Uczestnicy zobowiązani są do zachowania szczególnej ostrożności. Kominek emituje wysoką temperaturę, spalanie opału przebiega w komorze otwartej. W szczególności zabrania się zbliżania do paleniska bez wyraźnie wyrażonej zgody pracownika ZPKWZ. Zabrania się samodzielnego podejmowania czynności obsługi kominka, zastrzeżonych wyłącznie dla pracownika ZPKWZ.

3. Opiekanie posiłku może odbywać się wyłącznie po wyraźnie wyrażonej zgodzie pracownika ZPKWZ, w sposób zorganizowany i zapewniający wszystkim uczestnikom bezpieczeństwo. Zabrania się działań zagrażających bezpieczeństwu.

4. ZPKWZ nie zapewnia prowiantu.

5. O wszelkich zagrożeniach bezpieczeństwa uczestnicy bezzwłocznie informują pracownika ZPKWZ.

#### **§ 5. Korzystanie ze szlaków i ścieżek przyrodniczych**

1. Zajęcia mogą polegać na oprowadzaniu po ogólnodostępnym szlaku turystycznym lub ścieżce turystycznej z omówieniem wartości chronionych.

2. Z uwagi na ogólnodostępny charakter szlaków i ścieżek dopuszczone są one do indywidualnego wykorzystania, co nie stanowi uczestnictwa w ofercie edukacyjnej ZPKWZ.

3. Zarządca terenu przez który przebiega szlak bądź ścieżka może wprowadzić własne zasady ich wykorzystania, na co ZPKWZ nie ma wpływu.

4. Z uwagi na prowadzenie ścieżek lub szlaków na terenach leśnych istnieje ryzyko upadku drzewa bądź gałęzi. ZPKWZ nie jest zarządcą terenów leśnych i nie prowadzi prac służących zapewnieniu bezpieczeństwa ruchu pieszego.

5. Nie prowadzi się zajęć w terenie otwartym podczas złych warunków pogodowych. Warunki te cechuje zmienność i dynamika.

6. Uczestnicy zajęć poruszają się w zwartej grupie. Zabrania się opuszczania grupy, płoszenia zwierząt i niszczenia roślinności, a także zbioru i spożywania roślin bądź grzybów.

7. Uczestnicy zajęć powinni posiadać ubiór dostosowany do przebywania na terenie leśnym w aktualnych dla danej pory roku warunkach pogodowych. ZPKWZ wskazuje, iż właściwe obuwie powinno posiadać podeszwę terenową, oraz usztywniać kostkę.

## **§ 6. Czynniki ryzyka**

1. Zajęcia prowadzi się na terenie niezurbanizowanym, na którym przyczepność gruntu ulega zmianie w zależności od warunków pogodowych.
2. Uczestnicy w trakcie zajęć mogą poruszać się stromymi schodami oraz ścieżkami nieutwardzonymi. Niedostosowanie się do zasad przemarszu lub nieodpowiednie obuwie zwiększają ryzyko upadku. Korzystający zobowiązani są do zachowania szczególnej ostrożności.
3. W sąsiedztwie Ośrodka znajduje się niestrzeżony i nie dopuszczony do kąpeli zbiornik wodny (jez. Szmaragdowe). Brzegi jeziora nie są zabezpieczone przed eksploracją. Jezioro nie znajduje się w zarządzie ZPKWZ.
4. W trakcie zajęć uczestnicy narażeni są na kontakt z występującymi w środowisku owadami gryzącymi i kłującymi a także alergenami roślin i grzybów. Osoby posiadające alergie przed uczestnictwem w zajęciach podejmują wszelkie osiągalne środki zaradcze.
5. W trakcie zajęć wykorzystywane są urządzenia emitujące zróżnicowane bodźce świetlne o różnym stopniu natężenia. Osoby narażone wystąpieniem objawów epilepsji nie powinny uczestniczyć w zajęciach.
6. Pokoje noclegowe znajdują się na pierwszym piętrze budynku. Istniejące otwory okienne powinny być wykorzystywane w sposób niezagrażający bezpieczeństwu.
7. O przypadkach zagrożenia bezpieczeństwa utraty życia lub zdrowia niezwłocznie informuje się Opiekuna oraz pracownika ZPKWZ prowadzącego zajęcia.
8. Istnieje możliwość ustalenia sposobu prowadzenia zajęć z poszanowaniem szczególnych potrzeb i zasad zapewnienia bezpieczeństwa uczestników - osób szczególnie narażonych na wystąpienie czynników ryzyka. Szczególne zasady mogą zmniejszyć ale nie wyeliminować wszelkie ryzyka.
9. Akceptacja Regulaminu wiąże się również z akceptacją istniejących ryzyk wobec uczestników zajęć. Biorą oni udział w zajęciach w oparciu o własną (w przypadku osób małoletnich - ich opiekunów) kalkulację możliwych następstw tego udziału. ZPKWZ wyłącza swoją odpowiedzialność we wszelkich przypadkach niezwiązanych z zawinionym działaniem bądź zaniechaniem ze strony swoich pracowników.

## **§ 7. Ochrona danych osobowych**

1. W związku z uczestnictwem w zajęciach przetwarzamy dane osobowe uczestników, opiekunów, jak również dane osobowe rodziców (prawnych opiekunów) uczestników. Dane te przetwarzamy, ponieważ jest to niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, a niezależnie od tego, do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze - polegających na ochronie przyrody oraz organizacji działalności edukacyjnej. Podstawą przetwarzania niektórych danych osobowych może być również zgoda

uprawnionych osób. Wszelkie prawne informacje na temat przetwarzania danych osobowych zawiera treść informacji przekazywanej przez ZPKWZ.

2. Ośrodek objęty jest stałym, całodobowym i rejestrowanym monitoringiem wizyjnym. Funkcjonowanie monitoringu jest konieczne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, a niezależnie od tego, do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w postaci: zapewnienia porządku publicznego i bezpieczeństwa osób przebywających na monitorowanym terenie oraz ochrona mienia samorządu.

3. Przed rozpoczęciem zajęć opiekunowie grup przekazują ZPKWZ potwierdzenie zapoznania się przez rodziców (prawnych opiekunów) z informacją na temat przetwarzania danych osobowych oraz z opcjonalnymi zgodami na przetwarzanie m.in. wizerunku. W trakcie zajęć wykonywane mogą być fotografie dla celów promocyjnych i dokumentacyjnych ZPKWZ.

4. Uczestnicy i opiekunowie mogą rejestrować zajęcia wyłącznie po uprzedniej zgodzie uprawnionego pracownika ZPKWZ. Rejestrowane materiały mogą być publikowane i udostępniane jedynie po uprzedniej autoryzacji pracownika ZPKWZ. W szczególności zabrania się prowadzenia relacji na żywo, bądź udostępniania treści w mediach społecznościowych w trakcie zajęć.

5. Dane osobowe uczestników zajęć mogą być także przetwarzane do celów dokumentacji prowadzonej działalności, w szczególności gdy istnieje taki wymóg ze strony instytucji finansującej działalność ZPKWZ. Każdorazowo informacje na ten temat przekazywane są osobom, których dane osobowe dotyczą.

## **§ 8. Postanowienia końcowe**

1. We wszelkich sytuacjach, gdy Regulamin informuje o czynnikach ryzyka, obowiązkach określonego zachowania lub powstrzymania się od działania przez opiekunów lub uczestników zajęć, zakazach określonego działania, braku pieczy ZPKWZ nad określoną sferą, odpowiedzialność ZPKWZ zostaje wyłączona. Nie jest możliwe dochodzenie roszczeń z tytułu niedostosowania się do zasad, bądź wystąpienia konsekwencji istniejącego ryzyka. ZPKWZ wyłącza swoją odpowiedzialność we wszelkich przypadkach niezwiązanych z zawinionym działaniem bądź zaniechaniem ze strony swoich pracowników.

2. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania. Udostępnia się go na stronie [www.zpkwz.pl](http://www.zpkwz.pl) oraz w siedzibie ZPKWZ, na terenie pomieszczeń edukacyjnych i w pokojach noclegowych.

3. O wystąpieniu wszelkich okoliczności nieprzewidzianych Regulaminem należy bezzwłocznie informować pracowników ZPKWZ.

**Wzór oświadczenia o zapoznaniu się z Regulaminem zajęć edukacyjnych  
Zespołu Parków Krajobrazowych Województwa Zachodniopomorskiego**

*Ja niżej wymieniona(-ny) i podpisana(-y), oświadczam iż zapoznałam(-em) się z treścią Regulaminu zajęć edukacyjnych Zespołu Parków Krajobrazowych Województwa Zachodniopomorskiego stanowiącego Załącznik ....., akceptuję jego postanowienia. Powzięłam(-em) informacje o ryzykach i zagrożeniach mogących wystąpić podczas odbywania zajęć edukacyjnych.*

**1) Uczestnik zajęć edukacyjnych\*:**

Imię i Nazwisko: .....

Adres zamieszkania: .....

.....

Miejscowość, data

.....

Podpis

**2) Rodzice/Opiekunowie Prawni\*\*:**

Imię i Nazwisko: .....

Adres zamieszkania: .....

.....

Miejscowość, data

.....

Podpis

Imię i Nazwisko: .....

Adres zamieszkania: .....

.....

Miejscowość, data

.....

Podpis

*Ja niżej wymieniona(-ny) i podpisana(-y), oświadczam iż zapoznałam(-em) się z treścią Regulaminu zajęć edukacyjnych Zespołu Parków Krajobrazowych Województwa Zachodniopomorskiego stanowiącego Załącznik ....., akceptuję jego postanowienia. Powzięłam(-em) informacje o ryzykach i zagrożeniach mogących wystąpić podczas odbywania zajęć edukacyjnych. Zobowiązuję się do sprawowania nadzoru organizacyjnego i wychowawczego nad ww. uczestnikiem zajęć edukacyjnych. Oświadczam, iż przyjmuję zakres odpowiedzialności Opiekuna wynikający z Regulaminu zajęć edukacyjnych Zespołu Parków Krajobrazowych Województwa Zachodniopomorskiego.*

**3) Opiekun\*\*\***

Imię i Nazwisko: .....

Adres zamieszkania: .....

.....

Miejscowość, data

.....

Podpis

**\*Wypełnić zawsze, podpisuje osoba od 18 roku życia**

**\*\* o ile dotyczy, zawsze w przypadku osób poniżej 18 roku życia i osób  
ubezwłasnowolnionych**

**\*\*\* Wypełnić zawsze**



## ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH - ZAJĘCIA EDUKACYJNE

Ja, niżej podpisany/a .....  
niniejszym wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka ..... w postaci imienia, nazwiska oraz wizerunku - w celu przeprowadzenia zajęć edukacyjnych [dalej: „Zajęcia”]. Przetwarzanie może obejmować udostępnianie w/w danych innym uczestnikom zajęć, publikację w/w danych na stronie internetowej ZPKWZ (zpkwz.pl) oraz w profilach ZPKWZ w mediach społecznościowych. Potwierdzam również otrzymanie informacji o przetwarzaniu danych osobowych.

\_\_\_\_\_  
*Rodzik (prawny opiekun)*

### INFORMACJA

#### **Administrator danych osobowych**

Administratorem Państwa danych osobowych jest Zespół Parków Krajobrazowych Województwa Zachodniopomorskiego z siedzibą w Szczecinie (ul. Kopalniana 2, 70 - 761 Szczecin) [„Administrator” lub „ZPKWZ”].

#### **Więcej informacji**

Chcąc uzyskać więcej informacji na temat przetwarzania danych osobowych, prosimy o kontakt z Administratorem - najlepiej za pośrednictwem poczty elektronicznej: sekretariat@zpkwz.pl.

#### **Inspektor Ochrony Danych**

Administrator ustanowił inspektora ochrony danych [dalej: „IOD”] - pana Adama Organiszczaka. Kontakt z IOD możliwy jest za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@zpkwz.pl.

#### **Jaki jest cel i podstawa prawna przetwarzania przez ZPKWZ Państwa danych osobowych?**

Przetwarzamy dane osobowe Państwa oraz Państwa dzieci, ponieważ jest to niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, a niezależnie od tego, do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze - polegających na ochronie przyrody oraz organizacji działalności edukacyjnej. Powyższe stanowi zarazem cel przetwarzania danych, do którego zaliczyć należy również możliwość kontaktowania się z Państwem w powyższej sprawie.

Przetwarzamy dane osobowe Państwa dzieci na podstawie Państwa zgody, ponieważ: (1) jest to niezbędne do przeprowadzenia w/w zajęć, jak również: (2) w celu realizacji zadań ZPKWZ, a w tym prowadzenia działalności edukacyjnej oraz ochrony przyrody. Powyższe stanowią zarazem cele przetwarzania danych, do którego zaliczyć należy również możliwość kontaktowania się z Państwem w powyższych sprawach.

Przetwarzanie może obejmować udostępnianie w/w danych innym uczestnikom zajęć, publikację w/w danych na stronie internetowej ZPKWZ (zpkwz.pl) oraz profilach jednostki w mediach społecznościowych.

Zgodę na przetwarzanie danych osobowych możecie Państwo wycofać w dowolnym momencie w ten sam sposób jak została wyrażona. Będziemy przetwarzać dane dopóki zgoda nie zostanie wycofana. Niemniej jednak, wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

#### **Czy musicie Państwo podać nam swoje dane osobowe?**

Podanie jakichkolwiek danych osobowych jest dobrowolne, choć konieczne do wystąpienia w w/w zajęciach.

#### **Uprawnienia wobec ZPKWZ w zakresie przetwarzanych danych**

Gwarantujemy spełnienie wszystkich Państwa oraz Państwa dzieci praw wynikających z ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (o ile, oczywiście w odniesieniu do danego przetwarzania, prawa takie Państwu oraz Państwa dziecku przysługują), tj. prawo dostępu, sprostowania oraz usunięcia danych, ograniczenia ich przetwarzania, prawo do ich przenoszenia, niepodlegania zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

**Skarga do organu nadzoru**

Macie Państwo prawo wnieść skargę w związku z przetwarzaniem przez ZPKWZ danych osobowych do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

**Komu udostępniamy Państwa dane osobowe?**

Dane Państwa oraz Państwa dzieci mogą zostać udostępnione osobom i podmiotom będącym zaufanymi partnerami Administratora, którzy wspomagają nas w jak najlepszej realizacji naszych zadań (na podstawie zawartych z Administratorem umów). Są to: dostawcy odpowiedzialni za obsługę systemów informatycznych, dostawcy programów oraz aplikacji wspomagających pracę biurową, osoby i podmioty, które wykonują usługi prawne lub audytowe, osoby i podmioty współpracujące z Administratorem na podstawie umowy o współpracę, a także osoby i podmioty świadczące na rzecz ZPKWZ usługi serwisowe. Dane osobowe Państwa oraz Państwa dzieci mogą również zostać udostępnione organom administracji, jeżeli taki obowiązek będzie wynikał z przepisów prawa, jak również osobom i podmiotom wnoszącym o informację publiczną.

**Jak długo przechowujemy dane osobowe?**

Przechowujemy dane osobowe maksymalnie przez okres 3 lat od daty zakończenia w/w zajęć.

Po upływie powyższego terminu, dane osobowe przechowywane będą w celach archiwalnych w interesie publicznym przez okres wynikający z przepisów prawa.

**Czy przekazujemy Państwa dane do państw spoza Unii Europejskiej?**

Dane osobowe Państwa oraz Państwa dzieci nie będą przekazywane poza Unię Europejską.

**Czy przetwarzamy dane osobowe automatycznie (w tym poprzez profilowanie)?**

Dane osobowe Państwa oraz Państwa dzieci nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany (w tym w formie profilowania) w ten sposób, że w wyniku takiego zautomatyzowanego przetwarzania mogłyby zapadać względem Państwa oraz względem Państwa dzieci jakiegokolwiek decyzje, miałyby być powodowane inne skutki prawne lub w inny sposób miałyby to istotnie na Państwa oraz Państwa dzieci wpływać.

Potwierdzam otrzymanie:

---

*Rodzic (prawny opiekun)*

## Informacja - opiekun

### **Administrator danych osobowych**

Administratorem Państwa danych osobowych jest Zespół Parków Krajobrazowych Województwa Zachodniopomorskiego z siedzibą w Szczecinie (ul. Kopalniana 2, 70-761 Szczecin) [dalej: „Administrator” lub „ZPKWZ”].

### **Więcej informacji**

Chcąc uzyskać więcej informacji na temat przetwarzania Państwa danych osobowych, prosimy o kontakt z Administratorem - najlepiej za pośrednictwem poczty elektronicznej: sekretariat@zpkwz.pl lub telefonicznie pod numerem: 451 167 450.

### **Inspektor Ochrony Danych**

Administrator ustanowił inspektora ochrony danych [dalej: „IOD”] - pana Adama Organiszczaka. Kontakt z IOD możliwy jest za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@zpkwz.pl.

### **Jaki jest cel i podstawa prawna przetwarzania przez ZPKWZ danych osobowych?**

Przetwarzamy dane osobowe ponieważ jest to niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, a niezależnie od tego, do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze - polegających na ochronie przyrody oraz organizacji działalności edukacyjnej. Powyższe stanowi zarazem cel przetwarzania danych, do którego zaliczyć należy również możliwość kontaktowania się z Państwem w powyższej sprawie.

W ten sposób przetwarzamy następujące dane osobowe: imię oraz nazwisko.

Podstawą prawną przetwarzania innych Państwa danych osobowych może być Państwa zgoda. Zgodę na przetwarzanie danych osobowych możecie Państwo wycofać w dowolnym momencie w ten sam sposób jak została wyrażona. Będziemy przetwarzać dane dopóki zgoda nie zostanie wycofana. Niemniej jednak, wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

### **Czy musicie Państwo podać nam swoje dane osobowe?**

Podanie jakichkolwiek danych osobowych jest dobrowolne. Jednakże, jeżeli nie podacie Państwo swoich danych (m.in. umożliwiających kontakt) nie będziemy mieli możliwości należytego rozpatrzenia Państwa ewentualnych uwag, a tym samym uwzględnienia ich w trakcie prac.

### **Uprawnienia wobec ZPKWZ w zakresie przetwarzanych danych**

Gwarantujemy spełnienie wszystkich Państwa praw wynikających z ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (o ile, oczywiście w odniesieniu do danego przetwarzania, prawa takie Państwu przysługują), tj. prawo dostępu, sprostowania oraz usunięcia danych, ograniczenia ich przetwarzania, prawo do ich przenoszenia, niepodlegania zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

### **Skarga do organu nadzoru**

Macie Państwo prawo wnieść skargę w związku z przetwarzaniem przez ZPKWZ danych osobowych do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

### **Komu udostępniamy Państwa dane osobowe?**

Państwa dane mogą zostać udostępnione osobom i podmiotom będącym zaufanymi partnerami Administratora, którzy wspomagają nas w jak najlepszej realizacji naszych zadań (na podstawie zawartych z Administratorem umów). Są to: dostawcy odpowiedzialni za obsługę systemów informatycznych, dostawcy programów oraz aplikacji wspomagających pracę biurową, osoby i podmioty, które wykonują usługi prawne lub audytowe, osoby i podmioty współpracujące z Administratorem na podstawie umowy o współpracę, a także osoby i podmioty świadczące na rzecz ZPKWZ usługi serwisowe. Państwa dane osobowe mogą również zostać udostępnione organom administracji oraz innym osobom i podmiotom, jeżeli taki obowiązek będzie wynikał z przepisów prawa.

### **Jak długo przechowujemy Państwa dane osobowe?**

Przechowujemy Państwa dane osobowe maksymalnie przez okres 6 lat od daty zakończenia zajęć.

Po upływie powyższego terminu, dane osobowe przechowywane będą w celach archiwalnych w interesie publicznym przez okres wynikający z przepisów prawa.

**Czy przekazujemy Państwa dane do państw spoza Unii Europejskiej?**

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Unię Europejską.

**Czy przetwarzamy Państwa dane osobowe automatycznie (w tym poprzez profilowanie)?**

Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany (w tym w formie profilowania) w ten sposób, że w wyniku takiego zautomatyzowanego przetwarzania mogłyby zapadać względem Państwa jakiegokolwiek decyzje, miałyby być powodowane inne skutki prawne lub w inny sposób miałyby to istotnie na Państwa wpływać.

***Podpis opiekuna***